

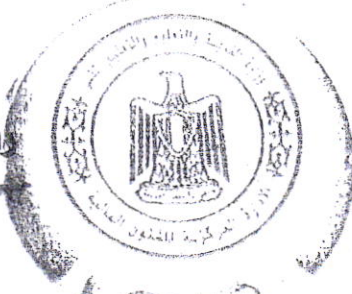


الإدارة المركزية للشؤون المالية والإدارية
الإدارة العامة لشؤون الكتب

ملحق رقم (٢)
لكراسة الشروط والمواصفات العامة
للمناقصة العامة لطباعة وتوريد الكتب المدرسية
الطباعة بطريقة برايل
للعام الدراسي ٢٠٢٤ / ٢٠٢٥

جلسة يوم الأحد الموافق ٢٠٢٤ / ٠٢ / ١١

اللجنة
رئيس اللجنة
يعتمد
السلطة المختصة



الشروط الخاصة

(١) يلتزم مقدمي العطاءات المقبولة بتسليم بروفة نهائية خلال ثلاث أيام من تاريخ استلام أصل الكتاب المعتمد من الإدارة العامة لشئون الكتب أو تسليم مذكرة رسمية بأسباب عدم تسليم البروفة خلال المهلة المحددة والحصول علي موافقة من الإدارة علي مبررات التأخير، كما يلتزم بإجراء أي تعديلات علي البروفة خلال يومين عمل تالين ليوم استلام التعديلات من الجهات المختصة بالوزارة علي أن أي تأخير في هذه المدد (دون موافقة الإدارة العامة لشئون الكتب علي مبررات التأخير) يخضع من مدة التوريد المحددة للمطبعة بأمر التوريد والتي تبدأ من يوم استلام أمر الطبع النهائي بعد التعديلات، علي أن أقصى عدد بروفات لكل كتاب ٣ فقط وفي حال تجاوز عدد البروفات يتم تقديم مذكرة للإدارة لبيان أسباب تكرار البروفات وإلا سوف تضطر الإدارة لسحب الكتاب وتوزيعه علي مطبعة أخرى ، وينشأ سجل خاص بالإدارة العامة لشئون الكتب لتوقيع مندوبي المطابع علي تواريخ استلام النسخ لإعداد البروفات أو تنفيذ التعديلات.

(٢) يلتزم مقدمي العطاءات المقبولة بالحصول علي صلاحية تداول للكتاب صريحة ونهائية قبل البدء في توريد الكتاب للمخازن ولن تقبل أي كميات بدون الحصول علي صلاحية التداول معتمدة من الإدارة العامة لشئون الكتب وفي حالة مخالفة ذلك يتحمل مقدم العطاء ما قد يترتب علي ذلك من آثار، وتعتبر هذه الصلاحية المعيار المرجعي الأساسي للمحاسبة علي جودة الطباعة والتجليد وأي عيوب تظهر عن النسخة المعتمدة لصلاحية التداول يتم توقيع غرامة أو غرامات تقدرها لجان الفحص الفني بالوزارة عن هذه العيوب طالما لم تؤثر هذه العيوب علي استخدام الكتاب بالعملية التعليمية وفي ضوء ما نص عليه البند رقم (٢١) من الشروط العامة بكراسة الشروط والمواصفات.

(٣) يلتزم اصحاب العطاءات المقبولة بوضع العبارة التالية علي الغلاف الخارجي بالكتابة العادية وعلي الغلاف الداخلي بالكتابة بطريقة برايل لجميع الكتب المطبوعة (غير مصرح بتداول هذا الكتاب خارج وزارة التربية والتعليم والتعليم الفني) بشكل واضح ومنسق وكذا شعار الجمهورية - وزارة التربية والتعليم والتعليم الفني أعلي غلاف كل كتاب وشعاري استراتيجية التنمية المستدامة (مصر ٢٠٣٠) ، علي الغلاف الخارجي للكتاب.

(٤) يلتزم مقدم العطاء المقبول بتقديم جدول زمني موضح به تاريخ توفير أوراق الطباعة فعلياً بمخازن المطبعة أو تقديم مستندات رسمية بالتاريخ المقرر توريد الورق للمطبعة وتاريخ تهيؤ تجهيزات الطباعة ، وتاريخ بدء الطباعة علي الماكينات وتواريخ التوريد المتوقعة لمخازن الوزارة طبقاً للنماذج المرفقة خلال ثلاث أيام كحد أقصى من تاريخ استلام أمر التوريد .

(٥) يتم توريد كل منهج دراسي دفعة واحدة ومعه عدد (٢) نسخة اضافية عن العدد الوارد بأمر التوريد لصلاحية التداول والفحص الفني ويتم سحب عينة من الكمية الموردة للحصول علي صلاحية التداول قبل اتمام اجراءات الإضافة بالمخزن وفي حالة عدم توريد المنهج دفعة واحدة يتم توريد عدد ٢ نسخة اضافية مع كل كمية تورد للمخزن (اشعار توريد).

(٦) يتم احتساب الغلاف المطبوع (٤لون) بسعر الورقة الداخلية المطبوعة بطريقة برايل ويصدر أمر التوريد بعدد الأوراق الداخلية والغلاف كوحدة واحدة وبذات السعر .

الصادر لها أمر التوريد وللجنة الحق في رفض أي كمية من المطبوعات أثناء مراحل الطباعة أو بعد الانتهاء منها وعلي المطبعة تلافي الملاحظات التي تثبتها اللجنة كما تلتزم المطبعة باستبدال أي عدد من النسخ التي تظهر بها عيوب طباعة أو تجليد في أي وقت وحتى انتهاء العام الدراسي.

٨) يتم تدوين جميع بيانات الكتاب المطبوع في جدول المواصفات من حيث عدد الصفحات ونوع الورق للمتن والغلاف ووزنه وعدد الألوان بالنسبة للمتن والغلاف ورقم الكتاب المثبت بأمر التوريد طبقاً للمواصفات الفنية المطلوبة للكتاب بالكتابة العادية مع اضافة سنة الطبع واسم المطبعة وذلك علي الغلاف الخلفي من الداخل ، وتدوين سنة الطبع واسم المطبعة داخل الكتاب بطريقة برايل في اماكن مناسبة كل عدد ٣٠ ورقة ومضاعفتها بالكتاب وكذلك اي بيانات او تعليمات يعتمد عليها المختصين بالوزارة علي النسخة المعتمدة كأمر طباعة للكتاب.

٩) يلتزم أصحاب العطاءات المقبولة بتقديم أسطوانة لكل كتاب مطبوع علي حده بصيغة Word النهائي مع نسخة صلاحية التداول ولن يتم صرف أي دفعة من قيمة الكتاب إلا بعد إقرار الإدارة العامة للتربية الخاصة كتابياً بصلاحية الأسطوانة .

١٠) يلتزم أصحاب العطاءات المقبولة بتقديم عدد (ثلاث CD أو فلاشة) لكل كتاب مطبوع علي حده بصيغة PDF وهذا بعد المراجعة النهائية وصدور صلاحية التداول من الجهات المختصة بالوزارة ولن يتم صرف أي دفعة من قيمة الكتاب إلا بعد إقرار الإدارة العامة لشئون الكتب كتابياً بالإستلام ، بالإضافة لحق الوزارة في استرداد جميع تجهيزات الكتاب وقت حاجة الإدارة لها ولن تصرف المستحقات المالية النهائية للمطبعة إلا بعد تسليم المطلوب لإدارة الطباعة بفيصل وإقرار الإدارة بذلك كتابياً بعد مراجعة صلاحية التجهيزات.

١١) يتم اخطار المطابع والمؤسسات الصحفية والقطاع العام والخاص بنتيجة الفحص الفني علي العنوان المدرج بملف الجهة او عن طريق تسليم الوكيل القانوني للمطبعة بيان بقيمة الخصم الفني علي أن تقوم الجهة في حالة رغبتها في إعادة الفحص بتقديم طلب وسداد الرسوم خلال أسبوع من تاريخ الإخطار وإلا يسقط حق المطبعة في إعادة الفحص وليس لها حق الاعتراض علي نتيجة الفحص الفني وتسري الخصومات الواردة بالفحص كاملة دون اعتراض.

١٢) يتم توريد الكتب المطبوعة في مجموعات متساوية الأعداد كل منها بحد أقصى عدد ٣٠ نسخة داخل كرتونة مدون عليها بشكل واضح اسم الكتاب والسنة الدراسية مع الالتزام بالعدد المحدد لكل مجموعة بأمر التوريد، ومراعاة الأصول الفنية السليمة لتداول وتخزين الكتب المطبوعة بطريقة برايل.

١٣) يتم إيقاف التعامل وفسخ التعاقد مع المطبعة أو التنفيذ علي حساب المطبعة التي لا تلتزم بالمواصفات الفنية الواردة بكراسة الشروط والمواصفات وملحقاتها وتطبق كافة الجزاءات الواردة بالقانون، ولا يخل ذلك بحق الوزارة في الرجوع بالتعويض علي صاحب العطاء.

والله ولي التوفيق ،،

بيانات تملأ بمعرفة مقدم العطاء

- ١- اسم مقدم العطاء :
- ٢- اسم الشركة (المطبعة):
- ٣- اسم المالك / المدير المسئول:
- ٤- عنوان الشركة :
- ٥- أرقام تليفونات المطبعة: الفاكس:
- ٦- البريد الإلكتروني :
- ٧- رقم السجل التجاري :
- ٨- رقم البطاقة الضريبية: رقم الملف الضريبي:
- ٩- اسم مأمورية الضرائب التابع لها :
- ١٠- عنوان مأمورية الضرائب :
- ١١- رقم التسجيل بمأمورية الضرائب علي القيمة المضافة:
- ١٢- عنوان مأمورية الضرائب علي القيمة المضافة :

ملحوظة : في حالة الإعفاء من التسجيل في أيا من الجهات سابقة الذكر يتم إرفاق السند القانوني للإعفاء.

أقر أنا الموقع أدناه بأن البيانات الموضحة عالية مطابقة للسجلات وعلي مستولي كما أنني أطلعت علي شروط هذه المناقصة وأحكام القانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ والالتزام بما جاء فيها وابتنازل عن أي تحفظ ورد بعطائي علي أي شرط من شروط الكراسة وأتعهد بسداد قيمة ٥% من قيمة العقد تأمين نهائي فور رسو بعض أو كل الأصناف المقدمة في عطائي، وتسليم مشمول أوامر الإسناد للوزارة في حالة جيدة وصالحة للاستخدام والالتزام بالمواصفات الفنية المطلوبة والتوريد طبقا للمواصفات الفنية الواردة بكراسة الشروط والمواصفات الفنية.

مقدم العطاء

الاسم :

التوقيع /

الختم /

ملحوظة هامة: ترفق بكراسة الشروط كافة الدمغات التي نص عليها القانون .

ترفق كراسة الشروط والمواصفات بعد استيفاء بياناتها وتوقيعها من صاحب المنشأة الوارد بالسجل التجاري أو رئيس مجلس الإدارة أو بتوكيل رسمي موثق لصاحب التوقيع وختمها بخاتم المطبعة والإيصال الأحمر الدال علي شراء الكراسة ضمن محتويات المظروف الفني للعطاء.

مرفق رقم (١)

صفحة ٤ من ١٠

توقيع صاحب العطاء

خاتم الشركة

للمناقصة العامة لطبع وتوريد الكتب المدرسية

مواصفات طباعة الكتب بطريقة بريال للعام الدراسي ٢٠٢٤ / ٢٠٢٥

م	البيان	المواصفة الفنية	ملاحظات
١	مقاس الورق	٢٣ × ٣٣ سم	—
٢	نوع ووزن ورق المتن	ورق برستول من ١٤٠ جم وحتى ١٦٠ جم	—
٣	نوع ووزن الغلاف	ورقة كوشيه من ١٨٠ جم الي ٢٠٠ جم	—
٤	طباعة الغلاف	طباعة عادية أربعة لون	—
٥	التجليد والتشطيب	كل ورقة منفصلة ويتم التجميع والتكعب للكتاب سلك لولي مجلفن مغطي بطبقة من البلاستيك محكم الغلق	بما يسمح بدوران جميع صفحات الكتاب بالغلاف
٦	عدد الصفحات	متوسط المجلد ١٦٠ صفحة	لكل مجلد
٧	عدد السطور في الصفحة	٢٨ سطر	—
٨	عدد الحروف بالسطر	٣٠ حرف	—
٩	الهوامش من كافة الجوانب	٢ سم لجميع الجوانب ما عدا هامش الكعب (اتجاه التجليد ٣ سم)	—

— المواصفات القياسية المصرية رقم (م.ق.م ١٣ لسنة ٢٠١٣) والخاصة بالمواصفات الفنية للورق والصادرة من الهيئة المصرية العامة للمواصفات والجودة هي المرجع في حالة وجود أي خلاف حول تطبيق معايير مواصفات الورق، وتختص مصلحة الكيمياء التابعة لوزارة الصناعة والتجارة بإجراء الفحوص الفنية والتحاليل اللازمة لتحديد مدى مطابقة الأوراق الموردة للمواصفات المصرية القياسية وكراسة الشروط والمواصفات في حال تظلم المطبعة من قرارات لجان الاستلام أو الفحص الفني وفي جميع الأحوال تقع تكلفة الاختبارات علي المطبعة التي تتقدم بالتظلم وتقوم بتسديد الرسوم مباشرة لمصلحة الكيمياء لمرة واحدة فقط.

— يتم إصدار أمر التوريد بعدد الأوراق الإجمالية لنسخ الكتاب الصادر به أمر التوريد مع تحديد عدد النسخ المطلوبة وعدد الأوراق لكل نسخة وسعر الورقة ويتم طباعة الغلاف في جميع الحالات أربعة لون.

— يتم توزيع الكتب علي المطابع المقبولة فنيا وماليا بنسب تحدد طبقا للطاقة الإنتاجية المقدمة من اللجنة الفنية وفي حدود الكمية المتاحة من إجمالي كميات الكتب المطلوب طباعتها خلال الفصلين الدراسيين لمراحل التعليم المختلفة، في ضوء رؤية لجنة الإسناد ودون وجود حق للمطبعة في الاعتراض علي النوعية أو الكمية المسندة إليها ويعد تقديمها بعرضها الفني والمالي للمواصفة قبول نهائي لما يتم إصداره من أوامر توريد تحددها لجنة الإسناد.

- يقدم صاحب العطاء عطائه المالي علي نموذج الجدول المرفق رقم (٢) بعد نزعهِ ووضعه في مظروف مالي منفصل ، ويجب تحديد إجمالي الورق ويسدد التأمين الإبتدائي (المؤقت) طبقا لما ورد تفصيلا بالشروط العامة بكراسة الشروط والمواصفات العامة .

مرفق رقم (٢)

العرض المالي

للمناقصة العامة لطبع وتوريد الكتب المدرسية للمكفوفين

بطريقة برايل للعام الدراسي ٢٠٢٤/٢٠٢٥

اسم المنشأة (مقدم العطاء):

عدد الأوراق المطلوب التناقص عليها :

إجمالي عدد (.....) فقط (.....)

ورقة للفصلين الدراسيين

سعر طباعة الورقة الواحدة بطريقة برايل

بالأرقام (.....) فقط مبلغ (..... مصري لا غير)

توقيع مقدم العطاء

خاتم الشركة

ملحوظة : يتم نزع هذه الورقة من الكراسة وتدوين البيانات عليها وتقديمها كعرض مالي بالمظروف المالي .

صفحة ٧ من ١٠

توقيع صاحب العطاء

خاتم الشركة

مرفق رقم (٣)

الشروط الخاصة لطبع وتوريد الكتب المدرسية للمكفوفين

الطباعة بطريقة برايل للعام الدراسي ٢٠٢٤ / ٢٠٢٥

أولاً : الحد الأدنى للشروط الفنية الواجب توافرها للمطابع المشاركة في طباعة الكتب المدرسية بطريقة برايل :

- (١) وحدة أو مجموعة وحدات حفر برايل تسمح بإنتاج عدد (٤٠٠) ورقة علي الوجهين لكل ساعة تشغيل.
- (٢) وحدة سلك مزدوج أتوماتيكي أو نصف أتوماتيكي مع وحدة غلق سلك مزدوج أو وحدة سلك لولبي أتوماتيكي أو نصف أتوماتيكي مع وحدة غلق سلك لولبي.
- (٣) مكتبة خشبية للرص قبل التجميع النهائي.
- (٤) تناسب الطاقة الإنتاجية للتجليد والتشطيب مع طاقة إنتاج (وحدات طباعة البرايل) حسب المعاينة الفنية للمطابع .

ثانياً : تقدم عينات طباعية من الجاري تنفيذها داخل المطبعة أثناء زيارة لجنة المتابعة الفنية للمطبعة في أي وقت للزيارة خلال تنفيذ أمر التوريد المسند للاستدلال علي مستوى الجودة.

ثالثاً : التقييم الفني للمطبعة يكون طبقاً لعدد الماكينات الطباعية وباقي الإمكانيات الفنية داخل المطبعة.

رابعاً : أن تعمل جميع أجهزة ومعدات المطبعة الفنية بكفاءة .

خامساً : الالتزام بتحقيق الجودة الطباعية شرط أساسي وكذلك سابقة الأعمال.

سعر النسخة	
عدد الصفحات	
المقاس	

اسم الكتاب	
الكمية	
إجمالي سعر الكمية	

م	البند	نسبة البند لإجمالي القيمة الموردة	عن كمية	قيمة البند لكمية الخصم	نسبة الخصم	قيمة الخصم	نسبة الغرامة	قيمة الغرامة	جملة الخصم
١	طبع المتن طبقا لتقرير المختص	١٠٠%							
٢	طبع الغلاف	٢٠%							
٣	عيوب التجليد	٧٥%							
٤	مخالفة مواصفات التجليد	٢٠%							
٥	وزن ورق المتن	٧٥%							
٦	وزن ورق الغلاف	٥٠%							
٧	مخالفة مواصفات الألوان (بالنسبة للغلاف فقط)								
٨	خصم الصفحات الناقصة								
٩	المقاس للمتن والغلاف (مقاس الكتاب)	٧٥%							
الإجمالي									

مرفق رقم (۵)

الجدول الزمني لطبع وتوريد كتاب مدرسي للمكفوفين

اسم المطبعة

بيانات المطبعة بالكامل

م	اسم الكتاب	رقم أمر التوريد	الكمية	تاريخ توفير ورق الطباعة	تاريخ نمو التجهيزات	مدة التوريد	
						من	إلى

اسم وتوقيع واعتماد

الممثل القانوني للمطبعة طبقا للسجل التجاري والبطاقة الضريبية

أو الموكل الرسمي للتعامل مع الوزارة في المناقصة

ملحوظة :

الجدول عالية نموذج للبيانات المطلوب إدراجها بالجدول الزمني المطلوب من اصحاب العطاءات المقبولة علي أن تلتزم المطبعة الحاصلة علي أمر توريد بتقدمه خلال ثلاثة أيام كحد أقصى من تاريخ استلام أمر أو مجموعة أوامر التوريد متزامنة ، وفي حالة مخالفة ما جاء بالجدول المقدم من صاحب العطاء والمعتمد من الممثل القانوني للمطبعة أو الموكل الرسمي للتعامل مع الوزارة في المناقصة يحق للإدارة المركزية للشئون المالية والإدارية اتخاذ كافة الإجراءات القانونية.